

**ANEXO B**  
**CALENDÁRIO DE ATIVIDADES**

CALENDÁRIO DE ATIVIDADES	RESPONSÁVEL	PROVIDÊNCIAS	PRAZOS		
			A-2	A-1	A
1	ITA / DCTA	Encaminhar ao EMAER as informações necessárias à elaboração das propostas de missões para o PLAMENS e PLAMTAX (para A+2), que objetivam a capacitação de Docentes e os estágios de pesquisa no exterior para os alunos de doutorado, em prol do PPGAO.	JUN		
2	6SC / 3SC / EMAER	Solicitar aos ODSA e às Subchefias do EMAER, propostas para o Banco de Temas e Banco de Projetos Temáticos do PPGAO.	JUL		
3	ITA / DCTA	Enviar aos ODGSA a informação sobre a abertura do período de recebimento de inscrição para o período do PPGAO de A+2.	JUL		
4	1SC2 / EMAER	Encaminhar aos órgãos externos ao COMAER a informação sobre a abertura do período de recebimento de inscrição para o período do PPGAO de A+2.	AGO		
5	ODGSA	Encaminhar ao EMAER as propostas para o Banco de Temas do PPGAO se houver.	OUT		
6	Órgãos externos ao COMAER	Encaminhar ao EMAER as indicações dos candidatos e suas respectivas documentações.	DEZ		
7	1SC2 / EMAER	Encaminhar ao DCTA/ITA as indicações dos candidatos oriundos dos Órgãos externos e suas respectivas documentações.		JAN	
8	ODGSA	Encaminhar ao DCTA/ITA as indicações dos candidatos e suas respectivas documentações.		JAN	
11	ITA	Informar ao DCTA o número máximo de vagas de orientação para o PPGAO no ano seguinte.		ABR	
12	ITA / DCTA	Encaminhar ao EMAER o planejamento de recursos em apoio ao PPGAO, discriminado por COMAER e Órgãos externos, para apreciação pelo CONDİR.		MAIO	
13	ITA / DCTA	Encaminhar ao EMAER a prestação de contas referente ao ano anterior para apreciação pelo CONDİR.		MAIO	
14	ITA / DCTA	Encaminhar ao EMAER o resultado da análise curricular das indicações de candidatos ao PPGAO, quanto à aceitação ou recomendações de nivelamento acadêmico para apreciação pelo CONDİR.		MAIO	
15	DCTA	Definição do número máximo de vagas para o PPGAO no ano seguinte, por meio de publicação de portaria de fixação de vagas para cada área de pesquisa do Programa, em coordenação com o ITA e buscando atender às definições do EMAER.		MAIO	
16	ITA / DCTA	Consultar a SECPROM quanto aos eventuais impedimentos dos candidatos para composição do Programa		MAIO	

17	ITA / DCTA	Consultar a DIRENS, via COMGEP, quanto aos eventuais impedimentos dos candidatos para composição do Programa, por conta de envolvimento em cursos de carreira.	MAIO	
18	1SC2 / EMAER (Reunião prévia)	Realizar reunião com a Comissão de Coordenação do PPGAO e representantes dos membros permanentes e convidados do CONDIR, para elaboração da pauta para a reunião deliberativa do CONDIR e discussões preliminares e de assessoria aos membros do CONDIR.	MAIO	
19	CONDIR (Reunião deliberativa)	Deliberar sobre a prestação de contas do Programa (A-1), o planejamento orçamentário (A+1), o julgamento das indicações de candidatos (A+1), a definição de classificação dos alunos em condições de exclusão - concludentes ou não (final de A / início de A+1) e a apreciação das sugestões para o Banco de Temas do PPGAO (A-1), entre outras questões eventuais da pauta.	JUN	
20	1SC2 / EMAER	Encaminhar aos Órgãos externos ao COMAER o planejamento de recursos em apoio ao PPGAO com os seus respectivos alunos, após apreciação da proposta de planejamento do ITA pelo CONDIR.	JUL	
21	1SC2 / EMAER	Encaminhar aos ODSA cópias da Ata da Reunião Anual do CONDIR.	JUL	
22	1SC2 / EMAER	Encaminhar aos Órgãos externos ao COMAER a análise do processo de seleção registrada na Ata do CONDIR, referente a seus candidatos.	JUL	
23	1SC2 / EMAER	Encaminhar ao COMGEP/DIRENS e aos ODSA a ata do CONDIR, onde constam as OM de destino dos concludentes do PPGAO e as habilitações para inclusão no programa no ano seguinte.	JUL	
24	6SC / 3SC / EMAER	Disponibilizar as atualizações do Banco de Temas no sítio eletrônico sob a administração do EMAER.	AGO	
25	ODSA	Realizar as articulações cabíveis e adotar medidas administrativas necessárias à consecução da adequação curricular ou ao nivelamento acadêmico de seus candidatos.	NOV	
26	1SC2 / EMAER	Comunicar aos Órgãos externos ao COMAER de origem dos candidatos, tão logo seja conhecido, o resultado final do processo seletivo daqueles candidatos com aprovação condicional no ITA, que dependiam de adequação curricular ou nivelamento acadêmico.	NOV	
27	ITA	Realizar inscrição dos candidatos com deliberação favorável pelo CONDIR no Programa Acadêmico do ITA para o qual eles foram pré-selecionados pelo PPGAO, conforme calendário da PG do ITA.	NOV	
28	DIRENS	Providenciar a publicação da Portaria de designação dos candidatos ao PPGAO selecionados no ITA.	NOV	
29	ITA / DCTA	Encaminhar ao EMAER e ao COMGEP/DIRENS, tão logo seja conhecido, o resultado do processo seletivo dos candidatos aprovados e daqueles com aprovação condicional no ITA, que dependiam de complementação curricular, provas e entrevistas.	DEZ	
30	ITA / DCTA	Comunicar aos ODSA de origem dos candidatos, tão logo seja conhecido, o resultado final do processo seletivo daqueles candidatos com aprovação condicional no ITA, que	DEZ	

			dependiam de complementação curricular, provas e entrevistas.			
31	COMGEP		Publicação da transferência dos candidatos do COMAER designados ao PPGAO, conforme Portaria de designação dos candidatos.		DEZ	
32	Candidatos designados para o PPGAO		Apresentar-se no ITA 10 dias antes do início do período de matrícula, para realização do PPGAO.			FEV
33	Candidatos designados para o PPGAO		Requerer matrícula no Programa Acadêmico do ITA para o qual foram selecionados pelo PPGAO, conforme calendário da PG do ITA.			FEV
34	ITA / DCTA		Encaminhar ao EMAER e ao COMGEP/DIRENS a informação sobre a matrícula no ITA dos novos alunos do PPGAO.			ABR
35	1SC2 / EMAER		Encaminhar ao Órgão externo ao COMAER a informação sobre a matrícula dos novos alunos, conforme informação do ITA/DCTA.			ABR
36	ITA / DCTA		Encaminhar ao ODSA pertinente, a informação sobre a matrícula dos novos alunos, conforme informação do ITA/DCTA.			ABR
37	ITA / DCTA		Indicar ao EMAER e ao COMGEP/DIRENS os integrantes da Comissão de Coordenação do PPGAO.			Sob motivação
38	ITA / DCTA		Informar ao EMAER e ao COMGEP/DIRENS a ocorrência de condições motivadoras para exclusão de alunos do PPGAO.			Sob motivação
39	EMAER		Analisar e julgar a exclusão dos alunos do PPGAO.			Sob motivação