



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA DEFESA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA**

**CONGREGAÇÃO – ATA DE REUNIÃO**

2 ATA da sessão da 491ª Reunião Ordinária da Congregação realizada em 13 de Março,  
3 com início às 14h07min, presidida pelo Reitor, Prof. Lorenzi, e secretariada por mim,  
4 Profª. Sueli. Constatada a existência de *quorum*, o Prof. Lorenzi deu por aberta a sessão.  
5 Dos membros que compõem a Congregação, foram registradas as presenças dos  
6 seguintes 46 membros: Adson, André Valdetaro, Bussamra, Cassia, Cláudia, Cleverson,  
7 Cristiane, Daniel Basso, Daniel Chagas, Denise, Donadon, Emília, Erico, Evandro,  
8 Flávio Ribeiro, Francisco Bolivar, Gil, Giovanna, Guilherme, Iris, Lara, Leandro,  
9 Lorenzi, Maisa, Mariano, Máximo, Natália, Neusa, Nilda, Paulo André, Pinho, Rade,  
10 Renato, Ronaldo, Ronnie, Samuel, Sérgio, Sueli, Thiago Gomes, Vera, Vinícius, Vitor,  
11 Vivian, Wayne e Wilson. Apresentaram ao Secretário da Congregação, antes do início  
12 da reunião, justificativa de impossibilidade de comparecimento, nos termos do inciso I,  
13 parágrafo único do artigo 12 do Regimento Interno da Congregação, os seguintes 13  
14 membros: Carlos Ribeiro, Cristiane Pessôa, Denis, Dimas, Fernanda, Hirata, Johnny,  
15 Kienitz, Lourenço, Mariá, Rafael, Schiavon e Thiago Sales. Dos 36 convidados  
16 permanentes que compõem a Congregação, foram registradas as presenças dos  
17 seguintes convidados: Gabriel (CASD) e João Vinícius (CASD).

18 **Assuntos tratados:**

19 **1. Abertura:** o Reitor Lorenzi abriu a reunião. Agradeceu a presença de todos e  
20 especialmente a presença do Diretor Geral, Tenente-Brigadeiro do Ar Ricardo Augusto  
21 Fonseca Neubert e da sua equipe.

22 **2. Discussão e votação de atas anteriores:** foi colocada em discussão a ata da sessão  
23 da 490ª Reunião Ordinária ocorrida em 05 de dezembro de 2024. Os Professores Rade e  
24 Lara solicitaram adendos à minuta apresentada. A Secretária fez a leitura ao plenário  
25 dos aditivos propostos. Colocada em votação, a ata foi aprovada pelos membros  
26 presentes no plenário com os acréscimos indicados.

27 **4. Relatórios ou comunicações**

28 **4.1 Diretor Geral** (Tenente-Brigadeiro do Ar Ricardo Augusto Fonseca Neubert): O  
29 Diretor Geral fez uma breve exposição sobre a sua trajetória na FAB. Destacou a  
30 relevância do ITA e especialmente do projeto ITA/Fortaleza para o País.  
31 Informou sobre a atuação da equipe do DCTA no mapeamento dos problemas de  
32 infraestrutura do ITA. Após sua exposição, agradeceu e se despediu de todos.

33 **4.2 Vice-Reitoria** (Profª. Emília): A Profª Emília iniciou sua exposição destacando  
34 (doc. anexo): a) **Infraestrutua, mobiliário e equipamentos:** expôs sobre as  
35 obras FASE 1, especialmente sobre as 1ª e 2ª licitações, a elaboração dos  
36 cadernos de necessidades e o detalhamento dos ambientes e laboratórios para os  
37 cursos de Engenharia de Sistemas e Engenharia de Energia; b) **Concurso de**

38 **Docente e C&T:** descreveu o levantamento realizado, a projeção de  
39 necessidades para os anos de 2025 e 2026, bem como o cronograma c)  
40 **Credenciamento e autorização junto ao MEC:** descreveu a solicitação e  
41 aprovação de processo simplificado para credenciamento de campus fora de  
42 sede; a necessidade da revisão do RICA, do PDI e das normas internas; e d)  
43 **Outras informações:** i) expôs sobre as visitas técnicas a universidades  
44 norte-americanas e europeias para prospecção de parcerias futuras,  
45 compartilhamento e imersão em programas de metodologias ativas e layout de  
46 ambientes educacionais inovadores; ii) informou sobre a estruturação do centro  
47 de competência em Engenharia de Energia (com o intuito de tornar o ITA-FZ  
48 referência nacional e internacional na área de transição energética). Destacou  
49 que a atuação dos professores e servidores do ITA tem sido fundamental e  
50 precisa ser expandida; iii) expôs que a implantação do campus ITA-FZ está  
51 evoluindo dentro do esperado, com riscos gerenciáveis; iv) solicitação de pacote  
52 à CAPES (capacitação, cátedras internacionais e integração de centros e grupos  
53 de pesquisa. Após exposição, Prof. Felix perguntou sobre as atribuições do  
54 pesquisador assistente. Prof<sup>a</sup> Emilia citou a legislação pertinente. A Prof. Nilda  
55 perguntou sobre as notícias veiculadas de que todos os professores aprovados no  
56 novo concurso iriam receber capacitação em Harvard. A Prof. Emília informou  
57 que não tem nada confirmado sobre isso. Esclareceu que a Vice-Reitoria está  
58 dedicada especialmente à gestão do Projeto de implantação do campus do ITA  
59 em Fortaleza e à gestão das próximas fases. Ao final, agradeceu aos professores  
60 e servidores que têm se dedicado à implantação do campus ITA-FZ.

61 **4.3 IEI (Prof<sup>a</sup>. Giovanna).** Apresentação das atividades administrativas e  
62 acadêmicas da IEI: a Prof<sup>a</sup> Giovanna expôs as iniciativas, projetos e ações da IEI  
63 (visitas técnicas, congressos, feiras e premiações), dando destaque aos relatórios  
64 e atividades realizadas pelos professores e alunos da Divisão (doc. em anexo).

65 **4.4 IC-CCO (Prof. Kienitz - IEE): INFORMES DA IC/CCO:** a Prof<sup>a</sup> Cláudia,  
66 representando o Prof. Kientiz, esclareceu que 1) Em 7/3/2025 a Vice-Reitora,  
67 Prof<sup>a</sup>. Emilia Villani, e o Presidente da IC/CCO, Prof. Karl Heinz Kienitz,  
68 participaram de reunião no Subdepartamento de Administração do DCTA  
69 (SDA) para tratar de assuntos relacionados aos trâmites dos processos de  
70 progressão/promoção multinível. A reunião foi solicitada pelo ITA em função da  
71 devolução, aos interessados, de três processos deste tipo, acompanhados de  
72 pareceres detalhando ressalvas documentais e processuais da SDA. Para  
73 garantir uma maior eficiência nos trâmites dos processos multinível, ficou  
74 acordado que uma reunião da SDA com a IC/CCO e o RH/ITA passarão a fazer  
75 parte do processo de análise; 2) Atualmente estão em análise pela IC/CCO 3  
76 processos de promoção de classe, 4 processos de progressão funcional e um  
77 processo (novo) de progressão / promoção multinível e 3) Há um processo de  
78 progressão/promoção multinível (antigo) com recurso em reavaliação no  
79 DCTA, sendo que uma reunião da SDA / DCTA com a IC/CCO está sendo  
80 agendada, já tendo em vista a implementação da sistemática resumida no  
81 informe do item 1.

82 **4.5 IC-CCR (Prof. Marcelo Pinho – IEE):** O Prof. Marcelo Pinho apresentou as  
83 ementas das disciplinas a seguir: a) EXT-01 – Extensão em STEM2D –  
84 Oficinas. (b) EXT-02 – Extensão em STEM2D – Mentoria Fase 1. Após sua  
85 exposição, a Prof<sup>a</sup> Lara chamou atenção que o projeto STEM2D era uma  
86 parceria com a Johnson & Johnson e uma marca global da empresa. A Prof<sup>a</sup>  
87 Cristiane Martins esclareceu que não se tratava de disciplina do projeto, mas que  
88 tinha uma aprovação informal para usar a marca no projeto aprovado pelo  
89 CNPq. A Prof<sup>a</sup> Sueli expôs os riscos jurídicos envolvidos pelo uso da marca e  
90 perguntou o alcance da disciplina extensionista. O Prof. Marcelo esclareceu que

91 a disciplina não estará associada a nenhuma Divisão e que constará no Catálogo  
92 como disciplina do ITA. O Prof. Donadon informou que o termo STEM2D  
93 estava associado na internet à empresa Johnson & Johnson. Após debate, o  
94 Reitor solicitou alteração nos títulos e que as disciplinas fossem reapresentadas  
95 na próxima reunião.

96 **4.6 IC-CRE (Prof<sup>a</sup>. Natália – IEF):** esclareceu sobre o processo eleitoral de  
97 escolha de novo(a) Secretário(a).

98 **4.7 IC-CAP: (Prof. Renato–IEE):** nada a relatar na oportunidade.

99 **Franqueamento da palavra:** A Prof<sup>a</sup> Giovanna informou a saída da assistente Bruna  
100 Suelen que apoiava a Congregação. A Prof<sup>a</sup> Iris reiterou os argumentos da Prof<sup>a</sup>  
101 Giovanna sobre a necessidade de apoio à Secretaria da IC. A Prof<sup>a</sup> Nilda reforçou o  
102 pedido da Prof<sup>a</sup> Iris e houve concordância por parte do Reitor. A Prof<sup>a</sup>. Lara manifestou  
103 sua preocupação com o aumento do número de alunos ingressantes na graduação e a  
104 infraestrutura da Divisão de Ciências Fundamentais (IEF) disponível. Informou que o  
105 novo prédio da IEF há anos está com problemas de infiltração e de climatização das  
106 salas, e não dispõe de técnicos suficientes para as aulas laboratoriais. Solicitou atenção e  
107 apoio às atividades-fim dos docentes do ITA. Argumentou sobre a perda gradativa de  
108 autonomia do ITA. Enfatizou a importância da internacionalização, prevista no  
109 PDI/ITA, e as dificuldades atuais da entrada de estrangeiros. A Cel. Vivian expôs as  
110 ações que a Pró-Reitoria da Administração estava realizando junto à IEF. Esclareceu  
111 que consolidaria as informações sobre as atividades relacionadas à IEF e encaminharia  
112 para o Prof. Erico, Chefe da Divisão. Vários professores se manifestaram sobre os  
113 problemas de infraestrutura. O Prof. Wilson reiterou os argumentos da Prof<sup>a</sup> Lara e  
114 propôs uma moção para tratar da necessidade de se conceder maior autonomia para o  
115 ITA. O Prof. Thiago Gomes secundou a moção do Prof. Wilson. A Prof<sup>a</sup> Sueli chamou a  
116 atenção para as exigências regimentais presentes para debate e posterior votação no  
117 Plenário da moção. Após amplo debate, o Reitor agradeceu a manifestação de todos,  
118 expondo que a infraestrutura se degradou ao longo dos anos e não houve a manutenção  
119 adequada, mas que a Reitoria junto com sua equipe mapearam as necessidades e  
120 estavam buscando recursos e que, inclusive, a IA já estava atuando em várias frentes.  
121 Expôs que irá apresentar as ações na próxima reunião, mas que espera contar com o  
122 apoio e compreensão de toda a comunidade. Não havendo mais manifestações, o Prof.  
123 Lorenzi encerrou a 491<sup>a</sup> Reunião da Congregação.

124 **Encerramento:** O Reitor informou que a Sessão da 492<sup>a</sup> Reunião será no dia 08 de  
125 maio de 2025. Às 17h15min, não havendo mais manifestações, o Reitor agradeceu mais  
126 uma vez a presença de todos e encerrou a Sessão da 491<sup>a</sup> Reunião Ordinária, da qual  
127 lavrei e assino a presente ata.

128

129

130

131

Prof<sup>a</sup>. Sueli Sampaio Damin Custódio  
IC-S Secretária da Congregação - Biênio 2024-2025

Congregação do ITA

# Implantação do Campus ITA-FZ

## *Atualizações*

Emilia Villani



17/03/2025

---

# Agenda

1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos
2. Concurso de Docentes e C&T
3. Credenciamento e Autorização junto ao MEC
4. Outros



1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos
2. Concurso de Docentes e C&T
3. Credenciamento e Autorização junto ao MEC
4. Outros

# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

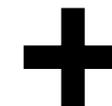
## ■ Infraestrutura:

- Obras – FASE 1: 1ª e 2ª licitações

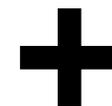


### 1ª LICITAÇÃO

Alojamento

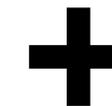


Prédio das  
Engenharias



### 2ª LICITAÇÃO

Infraestrutura básica  
(água, dados, esgoto, etc.)



Prédio de Transição

SETOR DE ENSINO      SETOR ADMINISTRATIVO      ALOJAMENTOS



# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

- Infraestrutura:
  - Obras – FASE 1: 1ª licitação



# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

- Mobiliário:
  - Elaboração dos Cadernos de Necessidades

**CADERNO DE NECESSIDADES**

EDIFICAÇÃO: MB-FORTALEZA, UNIDADE 1

TERREO

PAVIMENTO TIPO - 1º e 2º ANDARES

VISTA GERAL DA EDIFICAÇÃO

NECESSIDADES POR AMBIENTE					
NÍVEL	QUANTIDADE	NOME	ÁREA (M²)	RESPONSÁVEL	COMENT.
TERREO	1	ADQ. MB	15,59		
TERREO	1	RECEPCÃO	1,88		
TERREO	1	APTO. BANHEIRO	6,13		
TERREO	1	APTO. COZINHA-SALA	25,49		
TERREO	1	APTO. LAUNDROMAT	3,23		
TERREO	1	APTO. QUARTO FUMOS	15,21		
TERREO	1	APTO. QUARTO FUMOS	15,21		
TERREO	1	APTO. BANHEIRO	5,11		
TERREO	1	APTO. COZINHA-SALA	25,49		
TERREO	1	APTO. LAUNDROMAT	3,23		
TERREO	1	APTO. QUARTO FUMOS	15,21		
TERREO	1	RECEPCÃO	17,75		
TERREO	1	CIRCULAÇÃO	32,82		
TERREO	2	CIRCULAÇÃO	53,54		
TERREO	2	SALA DE REUNIÃO	36,31		
TERREO	2	SALA DE ENCONTRO	135,03		
TERREO	2	SALA DE	25,22		
TERREO	2	SANITÁRIO	7,54		
TERREO	2	SANITÁRIO/HALL	13,41		
PAVIMENTO TIPO	20	A. L.	45,76		
PAVIMENTO TIPO	20	BANHEIRO	60,46		
PAVIMENTO TIPO	20	CIRCULAÇÃO	235,12		
PAVIMENTO TIPO	20	COZINHA-COZINHA	122,79		
PAVIMENTO TIPO	20	QUARTO	402,76		

**CADERNO DE NECESSIDADES**

EDIFICAÇÃO: ADMINISTRAÇÃO

TERREO

DATA: 06/11/2024

1

**AUDITÓRIO**

**DESCRIÇÃO GERAL DAS NECESSIDADES**

O Auditório deverá ter controle de temperatura e luminosidade. Capacidade de projeção. Deve ter revestimento acústico adequado. Recomenda-se a instalação de pontos dimensionados para reatores de fôlego, com aberturas para fumaça. As instalações elétricas deverão ser aprontadas com eletrodutos e perfisados pinos de acordo com a orientação de arquitetura e condutos do predo em alumínio. Deve-se prever quadra de distribuição próxima a uma das portas o disjuntor para ser circuito de carga incluindo de emergência. Não deverá ter pintura na sala. A Condição de parede deverá circundar toda a parede dorsal com pintura de tamanho na altura de 95cm, cura caniltem com ar condicionado de janela e ar condicionado para manutenção na estrutura da consoleta ou servir para dar suporte a ar condicionado suatinda ajustar a caminho da consoleta de melhor forma. Equipamento projetar para ar de sala 2 TIV 55" um projetor individual para projetar de teto. Ar Condicionado com pintura de infiltração na tela dimensionada e a capacidade da mesma. Deve-se prever projetar o ponto de dador cabado a utili canalizar próximo do TIV da TIA). Adequação para acessibilidade conforme norma.

**Tópicos de necessidade:**

1. Equipamento Individual
- Preferencialmente com suporte a altura eletrônica.
- Tela rotatória: Para projeção de apresentação.
- TIV de grande porte (mínimo 55"). Em local visível para todos a plateia.

**CADERNO DE NECESSIDADES**

EDIFICAÇÃO: ENGENHARIA -FORTALEZA, BLOCO A e B

TERREO

1º PAVIMENTO

2º PAVIMENTO

LADO B

LADO A

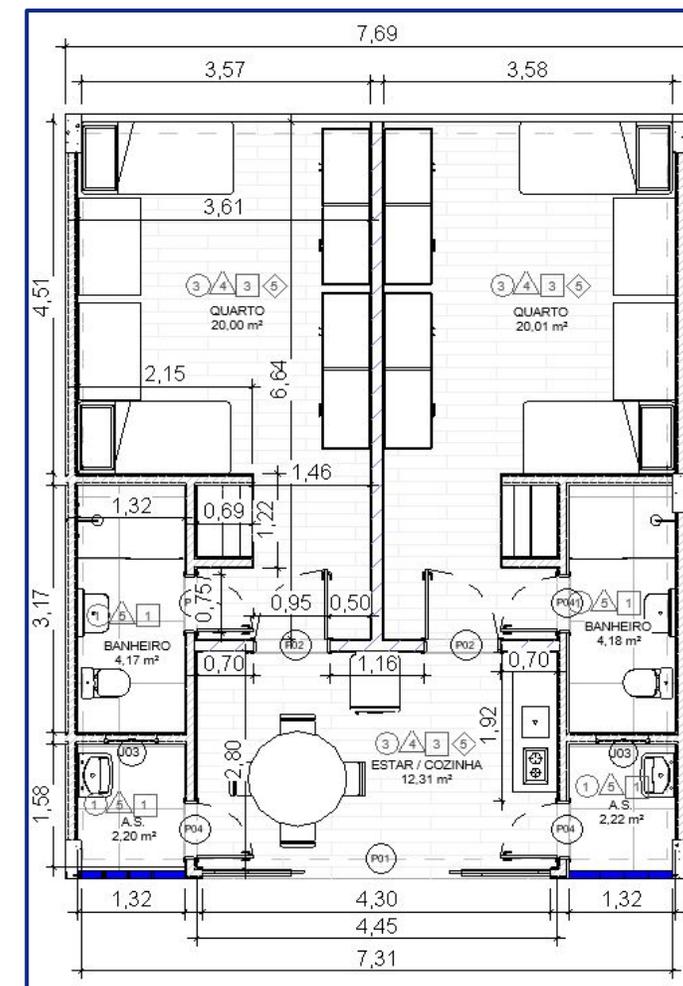
TERREO - LADO A

# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

## ■ Mobiliário

### □ Detalhamento dos ambientes – H8

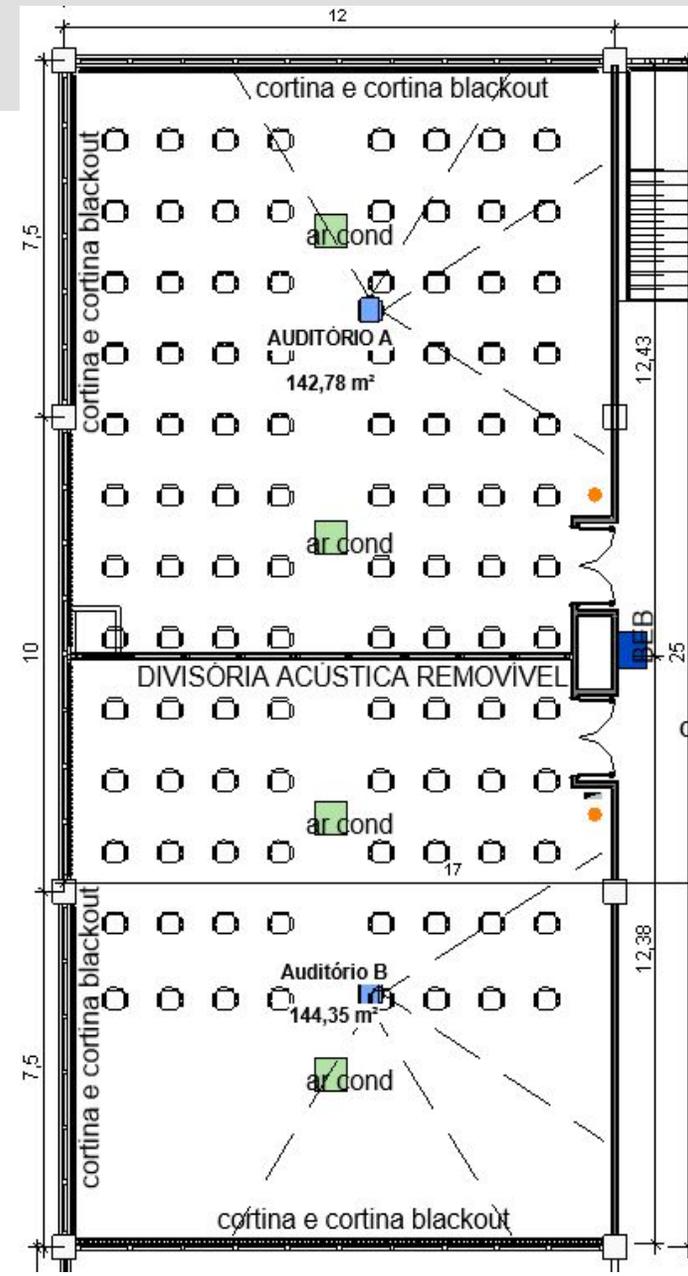
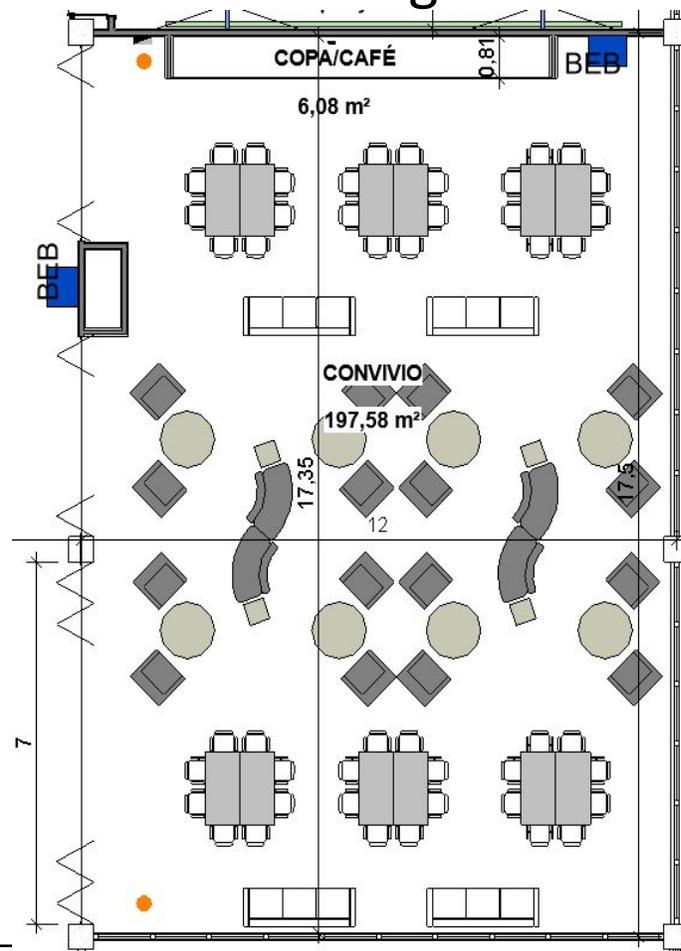
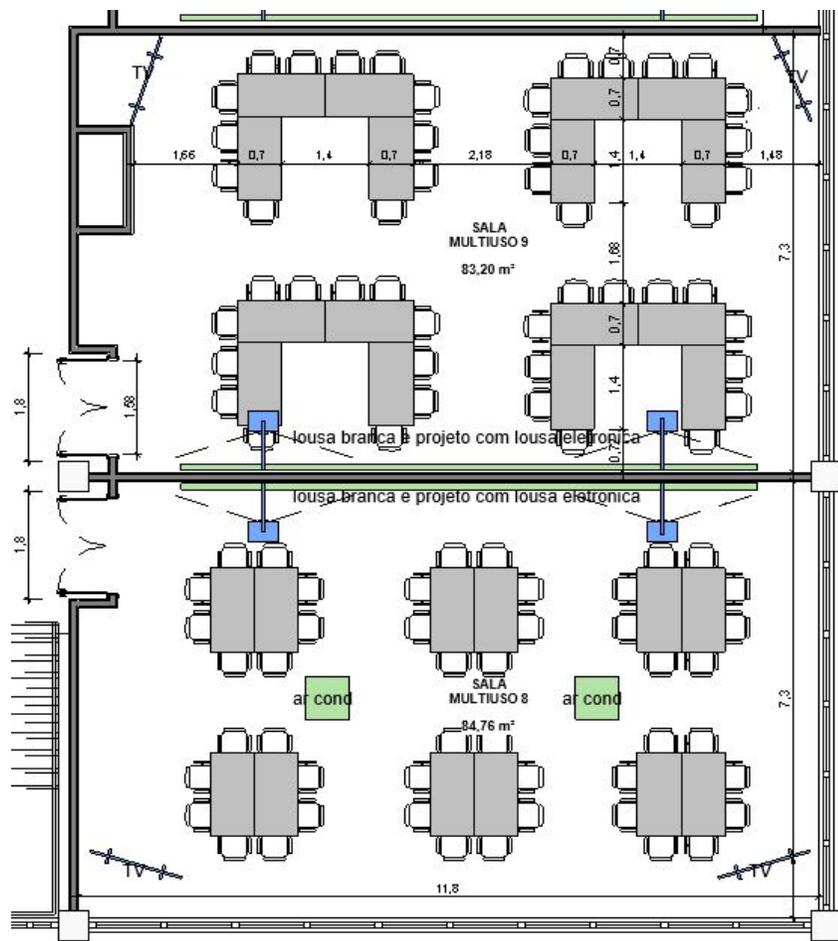
ITEM	NOME	ESPECIFICAÇÃO
6.3.1.2	MESA C/ 4 CADEIRAS	Material mesa: estrutura tubular com tampo granito; forma mesa: retangular; comprimento mesa:1,10 m, largura mesa:1,00 m; Quantidade cadeiras: 4 unidades; material cadeira: tubo aço; tipo assento: estofado; características adicionais: estrutura tubular na cor branca
6.3.1.3	TV 32"	Televisor Características Adicionais: Smart Tv, no mínimo Full Hd, Entradas Hdmi/Usb, Conversor Digital , Tamanho Tela: 32 POL, Tipo Tela: Led , Voltagem: Bivolt V, Acessórios: Controle Remoto
6.3.1.4	SUPORE TV	Suporte TV
6.3.1.5	MICRO ONDAS	Forno micro-ondas, capacidade mínima de 20 litros, potência mínima de 700 w, voltagem: 110v, com prato de vidro, cor: branca ou inox
6.3.1.6	SUPORE MICRO ONDAS	material: aço carbono, características adicionais: regulável, braço fixo na parede, pás de polipropileno, altura: 13 cm, largura: 55 cm, tipo: retangular, comprimento: 44 cm, cor: branca, acabamento: pintura eletrostática.
6.3.1.7	REFRIGERADOR	Refrigerador doméstico duplex; Capacidade mínima: 300 litros, voltagem: 110/220v, características adicionais: frost free, cor: branca ou inox



# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

## ■ Mobiliário

### □ Detalhamento dos ambientes – Prédio das Engenharias:



# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

## ■ Equipamentos:

### □ Laboratórios:

#### – Engenharia de Sistemas:

- Lab 1 – Sala de Projeto 1
- Lab 2 – Lab. de *Model-Driven Engineering*
- Lab 3 – Lab. de Imersão em Sistemas de Sistemas
- Lab 4 – Espaço de Desenvolvimento 1
- Lab 5 – Oficina
- Lab 6 – Espaço de Desenvolvimento 2
- Lab 7 – Sala de Projeto 2
- Lab 8 – Lab. de Fatores Humanos
- Lab 9 – Lab. de Movimentação Instrumentada

#### – Engenharia de Energia:

- Lab 1 – Lab. de Fenômenos de Transporte
- Lab 2 – Lab. de Energias Renováveis
- Lab 3 – Lab. de Simulação Computacional
- Lab 4 – Lab. de Máquinas Térmicas
- Lab 5 – Lab. de Materiais para Energia e Combustíveis
- Lab 6 – Lab. de Eletrônica de Potência e Controle de Sistemas



# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

## ■ Processos de Compra 1:

### □ Mobiliário do H8 e Prédio das Engenharias:

- TED do MEC para o ITA;
- Preparação dos processos pelo ITA-SJC;
- Compra via GAP BAFZ.

## ■ Processo de Compra 2:

### □ Equipamentos para laboratório:

- Elaboração e aprovação de Projeto de P,D&I;
- TED do MEC para o ITA;
- Descentralização para FCMF;
- Compra pela FCMF com entrega na BAFZ.

Ambiente	Valor
H8 alojamento	1.128.000,97
Mobiliário e equipamentos	14.137.953,30
Labs de Engenharia de Energia	28.790.198,72
Labs de Engenharia de Sistemas	25.409.151,22
<b>TOTAL</b>	<b>69.465.304,21</b>

# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

## ■ Mobiliário - cronograma de compras:

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
	1o sem					2o sem						1o sem					2o sem							
	2025												2026											
Prédio das Engenharias																								
Prédio de Transição																								
Alojamento																								

-  Preparação dos processos: ITA-SJC
-  Preparação do edital: ITA-FZ
-  Divulgação e homologação: ITA-FZ
-  Recebimento dos materiais: ITA-FZ

# 1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos

- Equipamentos - cronograma de compras:

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
	1o sem						2o sem						1o sem						2o sem					
	2025												2026											
Especificação	█	█	█	█																				
Preparação Projeto CT&I				█	█	█																		
Análise Projeto CT&I							█	█	█	█														
Assinatura Convênio											█													
Processo de Compra													█	█	█	█	█	█	█	█				
Instalação																					█	█	█	█



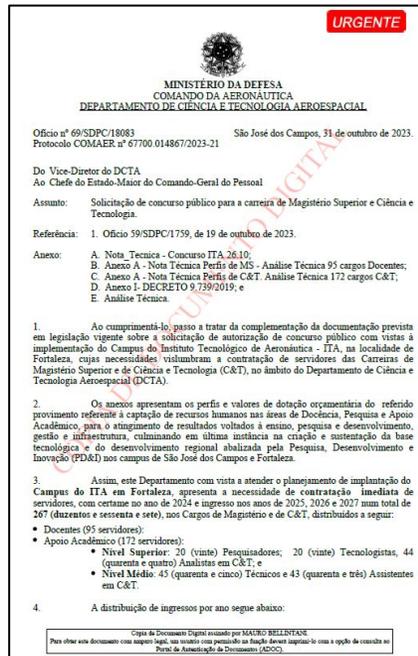
# Agenda

1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos
2. Concurso de Docentes e C&T
3. Credenciamento e Autorização junto ao MEC
4. Outros

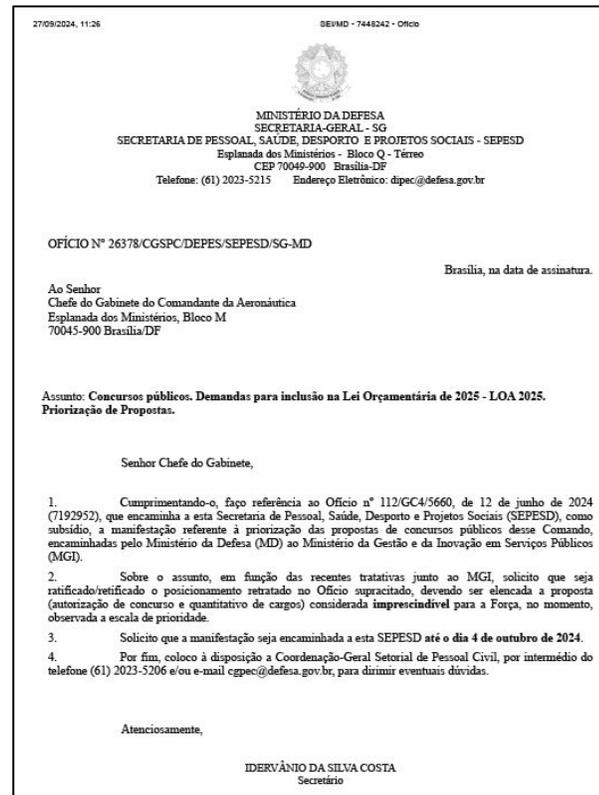


# 2. Concursos de Docentes e C&T

## ■ Status atual:



Solicitação:  
10/2023



Manifestação do MGI:  
10/2024

## RESTRIÇÕES:

- PROFESSORES PARA SJC CONTRATADOS ATÉ DEZ/2025
- PROFESSORES PARA FZ CONTRATADOS ATÉ MAI/2026
- C&T PARA ITA-FZ CONTRATADOS ATÉ MAI/2026

## 2. Concurso Docente e C&T

### ■ Quantitativo – nov/2024

CARREIRA	NÍVEL	QTD	CARGOS	QTD.	2025	2026
<b>MAGISTÉRIO FEDERAL CARREIRA C&amp;T ITA - FZ</b>	Superior	180	Professor Adjunto	95	65	30
			Pesquisador Assistente	20	14	6
			Tecnologista Pleno 1	2	1	0
			Tecnologista Júnior	19	14	5
			Analista C&T Júnior	44	28	16
	Intermediário	87	Técnico 2	3	2	1
			Técnico 1	42	28	14
			Assistente C&T	42	28	14
	<b>TOTAL</b>		<b>267</b>		<b>267</b>	<b>180</b>

#### □ Distribuição das 95 vagas de docentes:

- Curso Fundamental (ITA-SJC): 20 - 26
- Engenharia de Energia (ITA-FZ): 23 - 25
- Engenharia de Sistemas (ITA-FZ): 23 - 25
- Bioengenharia (ITA-FZ): 23 - 25

## 2. Concurso Docente e C&T

### ■ Concurso Docente - cronograma:

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
	1o sem						2o sem						1o sem						2o sem						
	2025												2026												
Preparação edital	■	■	■																						
Avaliação CJU e publicação				■	■																				
Inscrições						■	■																		
Definição das bancas								■																	
Realização das provas									■	■	■														
Contratação												SJC					FZ	■							
Atividades pós-contratação													SJC										FZ	■	■

## 2. Concurso Docente e C&T

- Atividades pós-contratação para docentes ITA-FZ:
  - Docentes ITA-FZ – atividades em SJC:
    - Familiarização com a cultura do ITA:
      - Normas, práticas, disciplina consciente, etc.
    - Revisão do plano pedagógico para submissão ao MEC em agosto/2026
    - Imersão/treinamento na aplicação de metodologias ativas de ensino
    - Preparação de material didático dos cursos com equipe atual
  - Docentes ITA-FZ – atividades em FZ:
    - Finalização da preparação de material didático dos cursos
    - Preparação dos laboratórios:
      - Recebimento e integração de equipamentos, preparação de experiências



## 2. Concurso Docente e C&T

### ■ Concurso C&T - cronograma:

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
	1o sem						2o sem						1o sem						2o sem					
	2025												2026											
Preparação edital	■	■	■	■	■																			
Contratação de fundação				■	■																			
Avaliação CJU e publicação						■	■																	
Inscrições								■	■															
Definição das bancas										■														
Realização das provas											■	■	■											
Contratação														■	■	■								

# Agenda

1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos
2. Concurso de Docentes e C&T
3. Credenciamento e Autorização junto ao MEC
4. Outros



# 3. Credenciamento e Autorização junto ao MEC

- Solicitação de processo simplificado para credenciamento de campus fora de sede:
  - Envio de ofício ao DCTA em 07/08/2024;
  - **Resposta do MEC recebida em 01/11/2024.**



## 5. CONCLUSÃO

5.1. Diante do exposto, conclui-se pela possibilidade da aplicação de Procedimento Simplificado para credenciamento e autorização de cursos pelo Instituto Tecnológico de Aeronáutica, aplicando-se, a título de fluxo regulatório e por analogia, os termos da Portaria Conjunta SERES/SESU nº 3, de 07 de julho de 2021, com a ressalva de que a SERES deverá questionar o Ministério da Defesa, e não a Secretaria de Educação Superior, acerca da viabilidade técnica e orçamentária da expansão da IES.



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA

Ofício nº 1119/ID/3803  
Protocolo COMAER nº 67750.004466/2024-58

São José dos Campos, 7 de agosto de 2024.

Do Reitor do ITA  
Ao Chefe do Subdepartamento de Administração do Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial

Assunto: Solicitação de Processo Simplificado para Credenciamento do Campus e Reconhecimento de Cursos do Campus Fortaleza/CE do Instituto Tecnológico de Aeronáutica.

1. Ao cumprimentar o Senhor, cordialmente na presente oportunidade, passo a tratar sobre os processos de credenciamento institucional de campus fora de sede e reconhecimento de cursos do futuro campus em Fortaleza/CE do ITA.

2. O projeto e a construção de um novo campus em Fortaleza/CE é uma iniciativa pioneira que conta com forte apoio do Ministério da Educação (MEC). Trata-se do primeiro campus do ITA fora da cidade de São José dos Campos/SP, onde o ITA está instituído desde 1950, como uma escola de formação em engenharia com cursos de graduação e pós-graduação de excelência.

3. O plano para a instalação desse novo campus tem expectativa de conclusão no segundo semestre de 2026, com início das atividades, já com alunos e professores, no começo do ano de 2027.

4. Considerando o seguinte contexto legal:

Art. 31, Inciso 6 do Decreto nº 9.235/2017 estabelece que:

*"O processo de credenciamento de campus fora de sede para as instituições de educação superior poderá ser realizado de forma simplificada, nos mesmos moldes previstos para as Instituições Federais de Educação Superior (IFES)."*

Art. 45, Inciso 4 do Decreto nº 9.235/2017 dispõe que:

*"O processo de reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos de graduação poderá ser realizado de forma simplificada, nos mesmos moldes previstos para as Instituições Federais de Educação Superior (IFES)."*

5. Assim, consulto-o sobre a possibilidade deste Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial atuar em gestões junto à Secretária de Regulação e Supervisão da Educação Superior (SERES), do Ministério da Educação, com vistas a utilizar os procedimentos simplificados previstos no Art. 31, Inciso 6, e no Art. 45, Inciso 4, do Decreto nº 9.235/2017, nos

### 3. Credenciamento e Autorização junto ao MEC

- Cronograma – próximas atividades:

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
	1o sem						2o sem						1o sem						2o sem					
	2025												2026											
Avaliação do PP na Comissão de Currículo																								
Apresentação do PP na Congregação																								
Apresentação das disciplinas na Comissão de Currículo																								
Apresentação das disciplinas na Congregação																								
Disponibilização dos currículos																								
Submissão ao MEC																								

Credenciamento do Campus ITA-FZ e Autorização para início dos Cursos



# Agenda

1. Infraestrutura, Mobiliário e Equipamentos
2. Concurso de Docentes e C&T
3. Autorização e Credenciamento junto ao MEC
4. Outros



# 4. Outros

## ROCA, RICA, PDI

ROCA publicado em 04/02/2025



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
GABINETE DO COMANDANTE DA AERONÁUTICA

PORTARIA GABAER/GC3 Nº 904, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2025.

Aprova o Regulamento do Instituto Tecnológico de Aeronáutica.

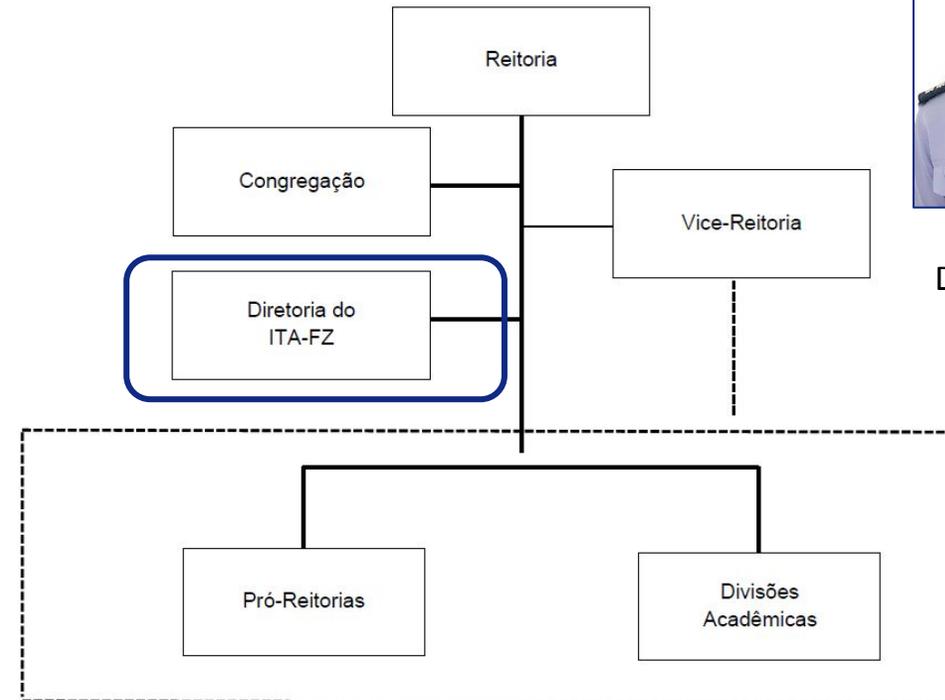
O **COMANDANTE DA AERONÁUTICA**, no uso da atribuição que lhe confere o inciso XI do art. 23, Anexo I, Estrutura Regimental do Comando da Aeronáutica, aprovada pelo Decreto nº 11.237, de 18 de outubro de 2022, tendo em vista o disposto no Decreto nº 12.002, de 22 de abril de 2024, e considerando o que consta do Processo nº 67750.007814/2024-49, procedente do Instituto Tecnológico de Aeronáutica:

Art. 1º Aprova o ROCA 21-63 “Regulamento do Instituto Tecnológico de Aeronáutica”, na forma dos Anexos I e II.

Art. 2º Revoga-se a Portaria nº 676/GC3, de 30 de abril de 2019, publicada no Boletim do Comando da Aeronáutica nº 73, de 3 de maio de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ten Brig Ar MARCELO KANITZ DAMASCENO  
Comandante da Aeronáutica



Cel Gleydson  
Diretor Interino  
14/01/25

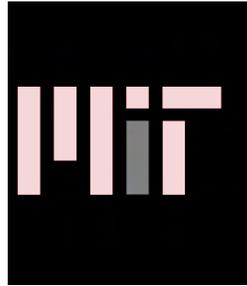
- Revisão do RICA em andamento:
  - Prazo 180 dias = 04/07/2025
- Revisão do PDI:
  - Prazo = 08/2026

## 4. Outros

### ■ Missão aos EUA:

□ Período: 11/08 a 23/08

□ Instituições visitadas:



□ Resultados:

- Revisão do plano pedagógico;
- Revisão do layout do prédio;
- Prospecção de parcerias futuras: principalmente Purdue e GMU.

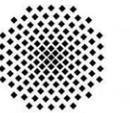
### ■ Missão para Europa:

□ Período: 16/10 a 26/10

- Grupo 1 – Eng. Energia
- Grupo 2 – Eng. Sistemas
- Grupo 3 – Ensino de Eng.

□ Resultados

- Programa de imersão em metodologias ativas na Suécia (LiU e KTH)
- Organização de Escola de Verão com apoio da FAPESP
- Duplo diploma de doutorado c/ KTH
- Parceria c/ DTU na área de Eng. Energia



Universität  
Stuttgart

## 4. Outros

- Solicitação de pacote à CAPES para o ITA-FZ:
  - Reunião realizada em 29/11/24 com Diretor de Internacionalização
  - Pacote de apoio ao ITA-FZ:
    - Capacitação on-the-fly para docentes do ITA-FZ com apoio de instituições da Suécia e Reino Unido (missões de curta duração para pesquisadores estrangeiros)
    - Cátedras Internacionais par fortalecimento das linhas de pesquisa e formação de recursos humanos de excelência ( bolsas de pesquisadores visitantes)
    - Integração de grupos de pesquisa – mobilidade de docentes e discentes (bolsas de graduação sanduíche + bolsas de doutorado sanduíche + estadia de pós-docs no exterior)
  - Retomada das discussões em 2025.



## 4. Outros

- Proposta de workshop organizado pelo ITA em Fortaleza:
  - Objetivo: Apresentar o ITA-FZ como novo ator no cenário de PD&I em Energia.
  - Quando: agosto/2025 (1 dia)
  - Onde: Fortaleza (Auditório FIEC?)
  - Quem: cerca de 200 participantes (50 convidados indústria, 50 convidados academia, 100 participantes ad-hoc)
  - Próximos passos:
    - Comissão organizadora
    - Palestrantes internacionais e nacionais
    - Financiamento

## 4. Outros

- Estruturação de centro competência em Engenharia de Energia:
  - Objetivo: tornar o ITA-FZ referência nacional e internacional na área de transição energética.
  - Proposta:
    - Multicampi, envolvendo pesquisadores dos campi ITA-FZ e ITA-SJC;
    - Projetos em parceria com indústria, com financiamento público e privado;
    - Cooperação nacional e internacional.

### **Center for the FuTURE**

Center for the FUEl Transition Understanding and Renewable Energy

## 4. Outros

- Concluindo...
  - Implantação do campus ITA-FZ está evoluindo dentro do esperado, com riscos gerenciáveis.
  - Agradecimento aos professores e servidores que têm se dedicado à implantação do campus ITA-FZ.
  - A atuação e o envolvimento dos professores e servidores do ITA tem sido fundamental e precisa ser expandida.

## 4. Outros

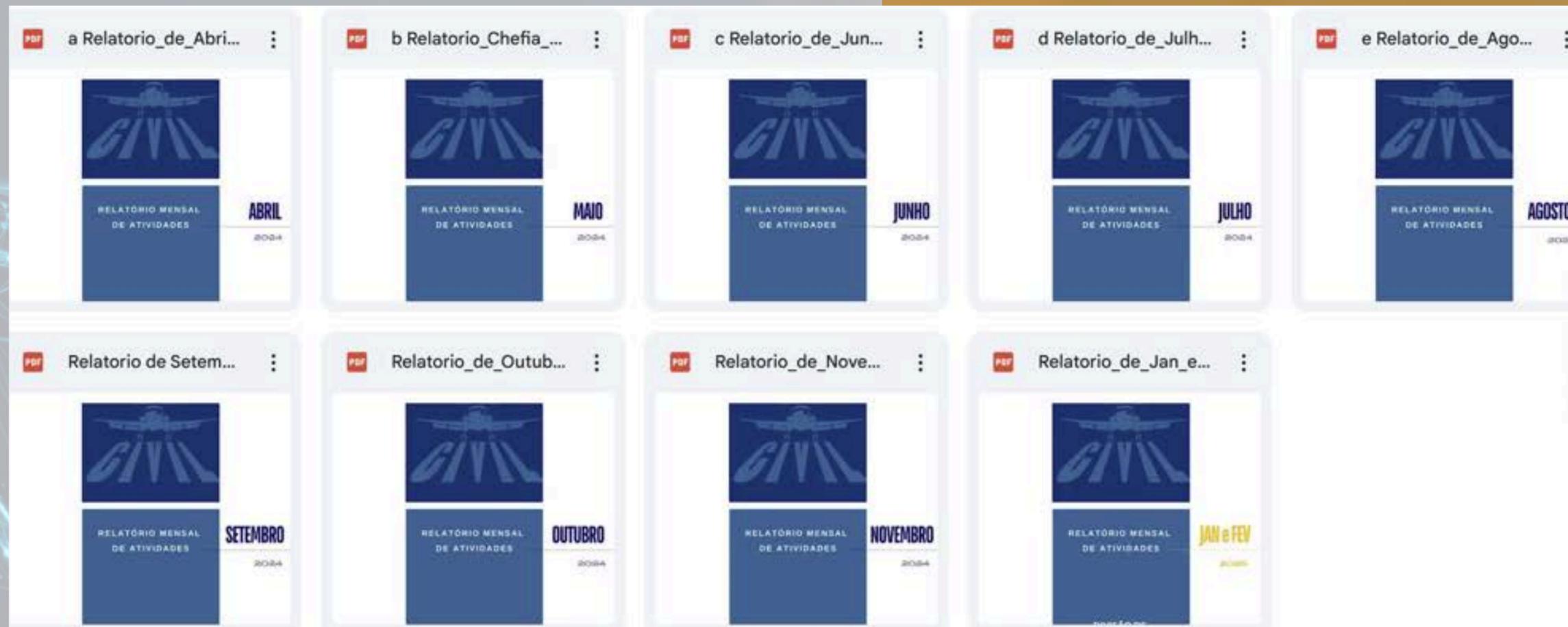


# Obrigada!!

**Emilia Villani**

[evillani@ita.br](mailto:evillani@ita.br)





# Panorama IEI

abr 24 – fev 25



**Administrativa**

**Acadêmica**



83%



70%



61%

**Fluxo de informações:**

**Professor**



**Chefes Departamento ou Lab,  
Coordenadores, Profs Mídias**



**Chefe IEI**



# Administrativa

Profs respondentes

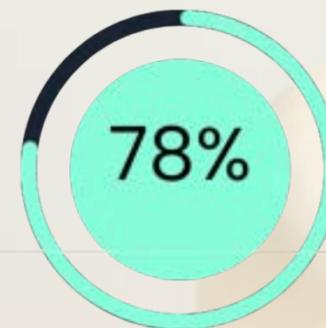
21 de 25



ORIENTA 1 OU 2 MESTRANDOS



ORIENTA 2 OU 3 DOUTORANDOS



PROFS CONSELHEIROS

6

SUPERVISORES PÓS-DOC

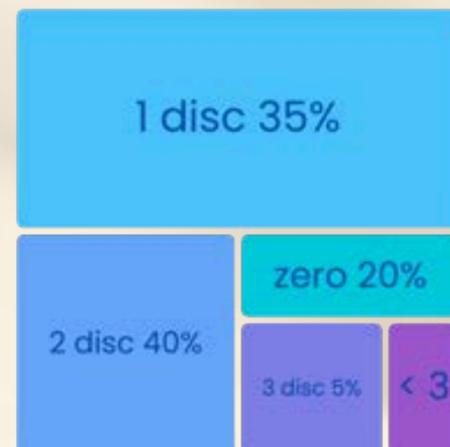
3



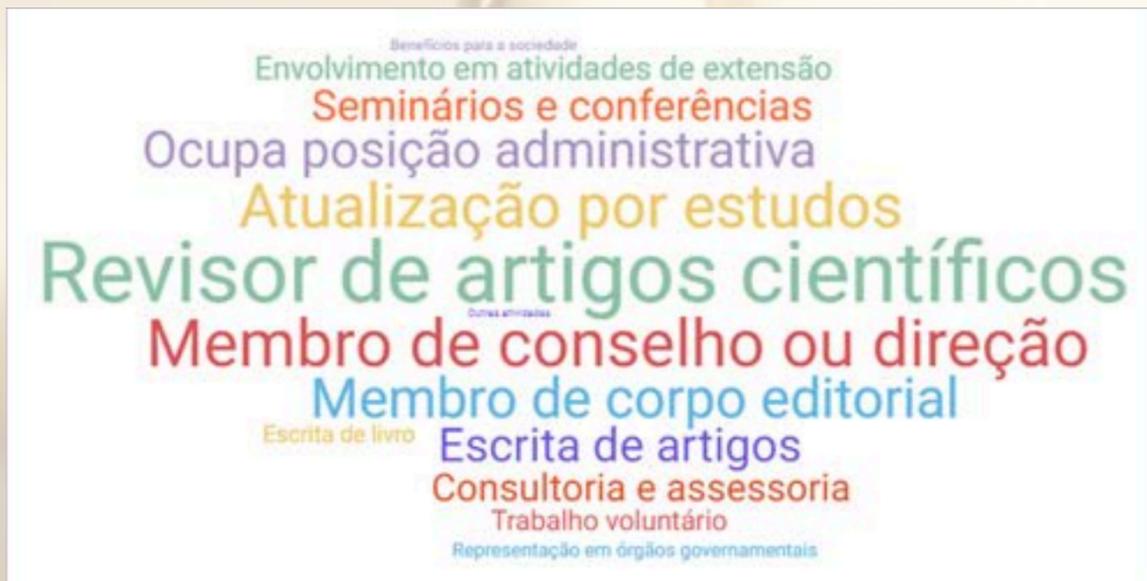
% de profs que ministram disciplinas na Graduação/ano



% de profs que ministram disciplinas na Pós/ano



Outras atividades desempenhadas pelos professores



80% possui algum tipo de integração com outra divisão

20% Aer, 15% Aeroesp, 15% Fund



# LOTAÇÃO IEI

MAIO/2024



Nome	Capacidade Teórica	Gargalos e Nível de Qualidade*
Sala 2007	35 lugares/h	(i) A sala está muito clara, vários professores e alunos reclamaram. Necessário trocar a película solar ou cortinas (o problema da claridade não é o projetor). (ii) A sala está sem aparelho de ar-condicionado desde 31/01/2023 e, por isso, seu uso nos dias quentes estão restritos. <span style="color: red;">●</span>
Sala 2009	35 lugares/h	A sala está muito clara, professores e alunos reclamaram. Necessário trocar a película solar ou cortinas (o problema da claridade não é o projetor). <span style="color: yellow;">●</span>
Sala 2129 Espaço Aula	40 lugares/h e 30 comput.	(i) Há uma falha na parte elétrica. Não se pode ligar os dois aparelhos de ar condicionado, simultaneamente. Quando ocorre, há queda no disjuntor do Switch, que pode desligar ou desarmar parcialmente e, assim, todos da Divisão ficam sem acesso à rede. (ii) Existe a necessidade de troca das tomadas da sala, passando do modelo antigo para o modelo atual. <span style="color: yellow;">●</span>

# INFRAESTRUTURA IEI

PAVIMENTO TÉRREO + PAVIMENTO SUPERIOR MAIO/2024





# Administrativa

Estruturas e Edificações



Eliseu



Flávio



João Cláudio



Sérgio

Geotecnia



Cláudia



Delma



Dimas



Massayuki



Paulo Hemsi



Paulo Ivo



Régis



Schiavon

Recursos Hídricos e Saneamento



Arraut



Márcio



Wilson

Transporte Aéreo



Alessandro



Anderson



Cláudio Jorge



Evandro



Giovanna



Guterres



Mauro



Mayara

Arquiteto

Biólogo

Economista

Engenheiro Civil

Engenheiro de Produção

Oceanógrafo



**NECESSIDADES**



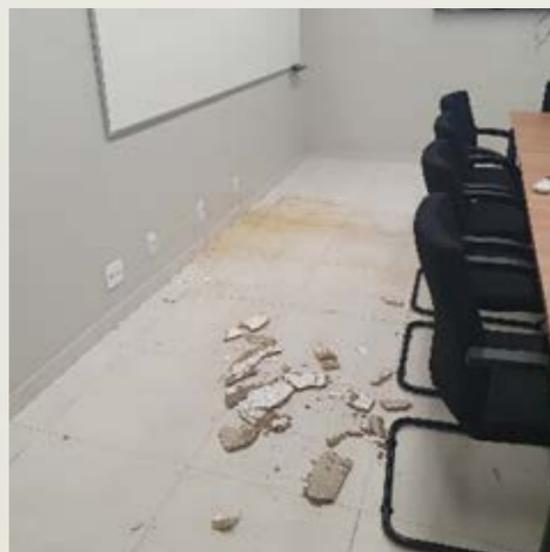
**COMISSÃO**



**MISSÃO EXT**



# Administrativa



Reuniões com Chefes Depto,  
Coordenadores e Professores



Preocupações  
Desafios



Comunicados



Status



Acadêmica



Aulas e Labs



Acadêmica

*Visitas técnicas e Projetos*



# Acadêmica

## Congressos e Feiras





# Acadêmica



# Premiações



**Capital**  
informações exclusivas, análises e bastidores do mundo dos negócios.

Exclusivo para assinantes

## Após restrições no Santos Dumont, movimento nos dois aeroportos do Rio cresce 8% em julho

### APRESENTAÇÃO DE ARTIGO EM CONGRESSO

**7<sup>th</sup> BCCM**  
Brazilian Conference on Composite Materials

#### ANALYSIS OF ADHESIVE DEBONDING IN THE THREE POINT BENDING TEST USING THE BOUNDARY ELEMENT METHOD

**Abstract.** Computing the realm of adhesive joint design and multi-material structures, numerous mechanical characterization tests are commonly employed to evaluate adhesive properties, with limited methodologies available for assessing interfacial properties. As an alternative, the standard BS 1865 (3PB) includes a specific three-point bending test (3PB) that has been useful in identifying critical forces and displacements associated with bond strength. However, this test only provides a qualitative assessment of the bond line. In recent years, a new quantitative methodology has been developed to determine critical stress and fracture toughness based on a coupled stress-energy criterion, also known as coupled criterion (CC). Nonetheless, evaluating these parameters requires a significant effort using semi-analytical or finite element analysis techniques. The boundary element method (BEM) offers a compelling alternative to conventional approaches, eliminating the need for domain mesh elements. Unlike traditional methods, BEM offers fundamental solutions to directly calculate unknown field variables on the domain's boundary without requiring any information about the domain itself. This approach allows for modeling complex geometries and interface debonding problems with greater accuracy and efficiency, as the computational effort is focused only on the boundary and interfaces. The present study uses the CC and a cohesive interface boundary element method to investigate the interfacial properties of a 3PB specimen between an aluminum alloy (2024-T3) and the DGEBA/MDI adhesive. An intrinsic mixed-mode cohesive model is applied to simulate debonding, introducing local cohesive stiffness matrices into the boundary element equations. The numerical results involve a 3PB specimen, incorporating interface strength properties through an incremental energy release rate and critical stress. The boundary element method is validated through comparisons with experimental data and other numerical methods. The results confirm that the method is well-suited for analyzing adhesive joint interfaces, providing accurate stress-strain solutions that align with experimental findings. This study contributes valuable insights for the future design of multi-material structures.

Journal of Air Transport Management  
Volume 124, April 2025, 102754

## Unlocking efficiency and environmental impact: Analyzing concessioned Brazilian airports

Maria Cecília de Farias Domingos <sup>a</sup>, Rogéria de Arantes Gomes <sup>a</sup>, Hélio da Silva Queiroz Júnior <sup>b</sup>, Viviane Adriano Falção <sup>b</sup>

Show more

Cement and Concrete Composites  
Volume 157, March 2025, 105959

## Improved microstructure and compressive strength of pastes and mortars containing MgO-SiO<sub>2</sub> cement produced by combined calcination of MgCO<sub>3</sub> and kaolin

J.P.B. Batista <sup>a</sup>, G.C. Cordeiro <sup>b</sup>, L.F. Ribeiro <sup>a</sup>, J.C.B. Moraes <sup>a</sup>

Show more

+ Add to Mendeley Share Cite

<https://doi.org/10.1016/j.cemconcomp.2025.105959> Get rights and content

## Proposal of a Matrix to Measure the Perceived Level of Safety in a Terminal Control Area

**ABSTRACT**

The airspace is constantly adapting to efficiently absorb the growing traffic demand in the coming years and may therefore present bottlenecks for safety maintenance, especially in the Terminal Control Area (TMA), where the concentration of aircraft causes them to fly closer to each other. This paper presents a matrix of safety parameters to assess the perception of the safety level after modifications to the airspace, using the TMA from the state of São Paulo/Brazil, as an example for validation, following the implementation of the new airspace structure in 2021. Through theoretical review, it was possible to outline the study area and its related research to the presented matrix. The results indicated points of change among the surveyed observations, such as speed adjustments which resulted in significant improvements for controllers, while for pilots, improvements were seen in traffic flow and waiting times. Overall, there was a positive perception regarding the decrease in workload in complex airspace, which translates into increased operational safety. Finally, areas for improvement were identified for future terminal designs, particularly regarding the need to reduce potential conflicts.



Publicações



**Administrativa**

**Acadêmica**

Profa Giovanna Ronzani  
ronzani@ita.br

Acompanhar os nros (entender como aproveitá-los)

Reunir e comunicar (trazer para o coletivo IEI)

Reconhecer (divulgação)

Registrar (memória das informações)



# **RELATO DA IC/CCO NA REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO DO ITA EM 13/03/2025**

## **INFORMES DA IC/CCO**

- 1) Em 7/3/2025 a Vice-Reitora, Profa. Emilia Villani, e o Presidente da IC/CCO, Prof. Karl Heinz Kienitz, participaram de reunião no Subdepartamento de Administração do DCTA (SDA) para tratar de assuntos relacionados aos trâmites dos processos de progressão / promoção multinível. A reunião foi solicitada pelo ITA em função da devolução, aos interessados, de três processos deste tipo, acompanhados de pareceres detalhando ressalvas documentacionais e processuais da SDA. Para garantir, doravante, uma maior eficiência nos trâmites dos processos multinível, ficou acordado que uma reunião da SDA com a IC/CCO e o RH/ITA passarão a fazer parte do processo de análise.
- 2) Na data de hoje estão em análise pela IC/CCO 3 processos de promoção de classe, 4 processos de progressão funcional e um processo (novo) de progressão / promoção multinível.
- 3) Na data de hoje há um processo de progressão / promoção multinível (antigo) com recurso em reavaliação no DCTA, sendo que uma reunião da SDA / DCTA com a IC/CCO está sendo agendada, já tendo em vista a implementação da sistemática resumida no informe do item 1.



PLANO DE DISCIPLINA EXTENSIONISTA  
(2025)

1. IDENTIFICAÇÃO

**EXT-01 – Extensão em STEM2D – Oficinas.** *Requisito: - . Horas semanais:1-0-3-4.*

A disciplina propõe o desenvolvimento de oficinas voltadas para a promoção de STEM (Ciência, Tecnologia, Engenharia e Matemática) junto a diferentes públicos visando a equidade de gênero. Os alunos atuarão em atividades que envolvem desde a criação de oficinas STEM até sua aplicação em escolas de ensino fundamental e médio, além de espaços públicos, como parques e museus da cidade. A disciplina se concentra no desenvolvimento de habilidades técnicas (hard skills) e interpessoais (soft skills), como comunicação, liderança e trabalho em equipe.

**Bibliografia:** VASQUEZ, J. A. STEM Lesson Essentials, Grade 3-8: Integrating Science, Technology, Engineering, and Mathematics. New York: Heinemann, 2013.

CARVALHO NETO, C. Z. Educação 4.0: Princípios e Práticas de Inovação em Gestão e Docência. São Paulo: Laborciencia, 2018.

KHAN, Salman. Um Mundo, Uma Escola.

2. OBJETIVOS

Capacitar os participantes a desenvolver e aplicar oficinas interativas em STEM, promovendo a inclusão e o engajamento científico de alunos do ensino fundamental e médio, bem como da comunidade em geral, através de atividades realizadas em escolas e espaços educativos como parques e museus.

3. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Introdução ao conceito de educação STEM – 4 h.
2. Habilidades a serem exploradas na educação STEM – 2 h.
3. Desenvolvimento de oficinas STEM – 20 h.
4. Aplicação prática das oficinas em escolas e/ou espaços públicos – 30 h.
5. Criação de vídeos e material de divulgação para as atividades desenvolvidas – 8 h.

4. RECURSOS E MÉTODOS

Os encontros semanais com as professoras e alunos norteiam e encaminham o desenvolvimento das atividades dos diversos projetos de extensão em andamento no programa Mulheres em STEM2D.

5. AVALIAÇÃO

Nota 3 e 6.

6. PROFESSOR PROPONENTE

Sarah Negreiros de Carvalho Leite  
Neusa Maria Franco de Oliveira  
Gabriela Wener Gabriel  
Priscila Fernandes Correia  
Cristiane Aparecida Martins  
Leila Ribeiro dos Santos  
Izabela Batista Henriques  
Maria Margareth da Silva  
Karla Donato Fook

CELSO MASSAKI  
HIRATA:02605318800

Assinado de forma digital por CELSO MASSAKI  
HIRATA:02605318800  
DN: c=BR, ou=ICP-Brasil, ou=Autoridade Certificadora de  
Defesa, ou=0277910000125, ou=Presencial,  
ou=Certificado FF\_A1, ou=CELSO MASSAKI  
HIRATA:02605318800  
Dados: 2025.02.24 14:19:07 -03'00'

Aprovação do Pró-Reitor de Graduação: \_\_\_\_\_



Documento assinado digitalmente

MARCELO DA SILVA PINHO

Data: 24/02/2025 08:03:21-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Aprovação do Presidente da IC-CCR: \_\_\_\_\_



PLANO DE DISCIPLINA EXTENSIONISTA  
(2025)

1. IDENTIFICAÇÃO

**EXT-02 – Extensão em STEM2D – Mentoria Fase 1.** *Requisito: -. Horas semanais:1-0-1-2.*

Atividades de planejamento das atividades de mentoria; Atividades de planejamento e seleção dos alunos mentorandos (fundamental anos finais e médio); pesquisa, planejamento e execução de atividades de mentoria com foco nas fases de estabelecimento de vínculo e desenvolvimento de autoconhecimento; preparação e mediação de palestras e atividades conduzidas por profissionais que permitam auxiliar no processo de autoconhecimento: sonhos, objetivos, valores, características pessoais; palestras com profissionais em carreiras selecionadas. **Bibliografia:** Kram, K. Phases of mentor relationships. *Academy of Management Journal*, v. 26, n 4, pp. 608-625, 1983.

2. OBJETIVOS

Desenvolver atividades práticas e multidisciplinar de mentoria, na qual os alunos planejarão, aplicarão, documentarão e avaliarão as atividades e o processo de mentoria sob a supervisão de professores. Com isso, pretende-se desenvolver a percepção pessoal dos alunos quanto ao mundo profissional bem como as habilidades de comunicação interpessoal voltadas para o trabalho em grupo e a mentoria de jovens alunos, de forma que sejam capazes de guiar, inspirar e orientar jovens em suas carreiras, ao mesmo tempo em que desenvolvem suas próprias habilidades técnicas e sociais, com foco na cidadania científica e na promoção do pensamento crítico.

3. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Planejamento geral dos encontros da mentoria – 4 h.
2. Seleção de jovens alunos mentorandos – 2 h.
3. Planejamento e execução das atividades de estabelecimento de vínculo – 4 h.
4. Planejamento e execução das atividades de autoconhecimento com foco nos sonhos, objetivos, valores, características pessoais – 12 h.
5. Planejamento e mediação de palestras em carreiras selecionadas na fase de planejamento geral – 10h.

4. RECURSOS E MÉTODOS

Os encontros são divididos em duas etapas: 1. Interna de planejamento, preparação e avaliação das atividades de mentoria e 2. Externa, na qual as atividades de mentoria são aplicadas aos jovens alunos selecionados. As palestras são realizadas com profissionais das

áreas selecionadas contactados pelos próprios alunos. As atividades de autoconhecimento utilizam materiais obtidos através de projetos e são conduzidas pelos próprios alunos. Os professores supervisionam todas as atividades. A avaliação considera apenas a participação dos alunos.

## 5. AVALIAÇÃO

Nota 3 e 6

## 6. PROFESSOR PROPONENTE

Gabriela Wener Gabriel  
Sarah Negreiros de Carvalho Leite  
Neusa Maria Franco de Oliveira  
Priscila Fernandes Correia  
Cristiane Aparecida Martins  
Leila Ribeiro dos Santos  
Izabela Batista Henriques  
Maria Margareth da Silva  
Karla Donato Fook

Aprovação do Pró-Reitor de Graduação: \_\_\_\_\_

CELSO MASSAKI  
HIRATA:02605318800

Assinado de forma digital por CELSO MASSAKI  
HIRATA:02605318800  
DN: c=BR, ou=CP, ou=Autarquia Certificadora de  
Defesa, ou=03277610000125, ou=Presencial, ou=Certificado  
PP A3, ou=CELSO MASSAKI HIRATA:02605318800  
Dados: 2025.02.24 14:20:24 -03'00'



Documento assinado digitalmente

MARCELO DA SILVA PINHO  
Data: 24/02/2025 08:03:21 -0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Aprovação do Presidente da IC-CCR: \_\_\_\_\_



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA DEFESA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA**

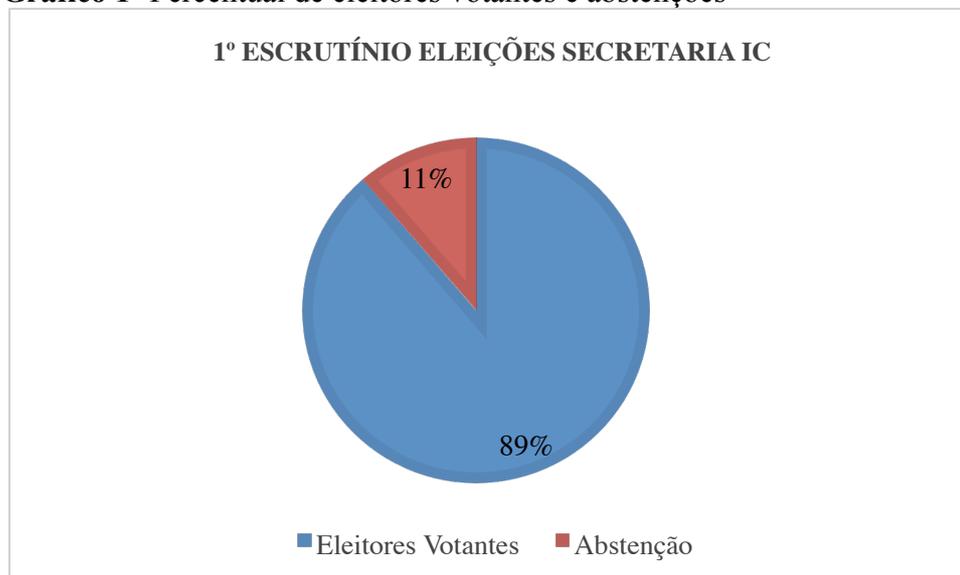
A Comissão de Redação e Eleições da Congregação (CRE) vem informar o resultado do 1º escrutínio do processo de escolha do (a) Secretário (a) da Congregação do ITA (2025), conforme Art. 31, III do RIC/2015.

**Tabela 1 -** Membros do Plenário da IC

<b>Eleições IC – 1º Escrutínio do Secretário da IC</b>		
<b>Eleitores</b>	<b>Eleitores votantes</b>	<b>Abstenções</b>
59	52	7

Fonte: CRE, 2025.

**Gráfico 1-** Percentual de eleitores votantes e abstenções



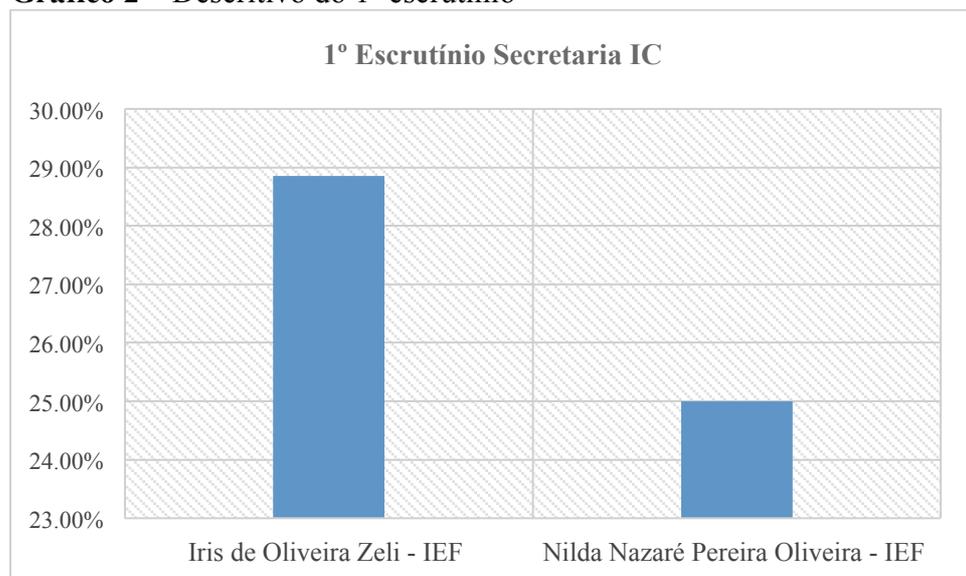
Fonte: CRE, 2025.

**Tabela 2** – Descritivo do 1º escrutínio da votação para Secretário (a) da IC 2025 (somente dos elegíveis que receberam pelo menos 1 voto)

Elegíveis	Votos Recebidos	%	Com os votos em branco	
<b>Iris de Oliveira Zeli - IEF</b>	<b>15</b>	<b>28,85%</b>	<b>17</b>	<b>8,46%</b>
<b>Nilda Nazaré Pereira Oliveira - IEF</b>	<b>13</b>	<b>25,00%</b>	<b>15</b>	<b>7,46%</b>
Cristiane Pessoa da Cunha - IEF	11	21,15%	13	6,47%
Adson Agrico de Paula - IEA	10	19,23%	12	5,97%
Cassia Helena Marchon - IEF	8	15,38%	10	4,98%
Máisa de Oliveira Terra - IEA	8	15,38%	10	4,98%
Fernanda de Andrade Pereira - IEF	7	13,46%	9	4,48%
Wilson Cabral de Sousa Junior - IEI	7	13,46%	9	4,48%
Vera Lúcia P. R. Junqueira - IA-DOC	6	11,54%	8	3,98%
Johnny Cardoso Marques - IEC	5	9,62%	7	3,48%
Wayne Leonardo Silva de Paula - IEF	5	9,62%	7	3,48%
Evandro José da Silva - IEI	3	5,77%	5	2,49%
Flávio Luiz de Silva Bussamra - IEA	3	5,77%	5	2,49%
Giovanna Miceli Ronzani Borille - IEI	3	5,77%	5	2,49%
Marcelo da Silva Pinho - IEE	3	5,77%	5	2,49%
Thiago Costa Ferreira Gomes - IEF	3	5,77%	5	2,49%
Daniel Basso Ferreira - IEE	2	3,85%	4	1,99%
Daniel Chagas do Nascimento - IEE	2	3,85%	4	1,99%
Denis Silva Loubach - IEC	2	3,85%	4	1,99%
Erico Luiz Rempel - IEF	2	3,85%	4	1,99%
Flávio Luiz Cardoso Ribeiro - IEA	2	3,85%	4	1,99%
Marcos R. O. A. Máximo - IEC	2	3,85%	4	1,99%
Samuel Augusto Wainer - IEF	2	3,85%	4	1,99%
Vinicius Malatesta - IEA	2	3,85%	4	1,99%
Dimas Betioli Ribeiro - IEI	1	1,92%	3	1,49%
Domingos Alves Rade - IEM	1	1,92%	3	1,49%
Felix Dieter Antreich - IEE	1	1,92%	3	1,49%
Francisco Bolivar Correto Machado - IEF	1	1,92%	3	1,49%
Leandro Rodrigues Cunha - IEM	1	1,92%	3	1,49%
Mariá C. V. N. Rosset - IEC	1	1,92%	3	1,49%
Rafael Thiago Luiz Ferreira - IEM	1	1,92%	3	1,49%
Renato Machado - IEE	1	1,92%	3	1,49%
Vitor Gabriel Kleine - IEA	1	1,92%	3	1,49%

Fonte: Pesquisa realizada nos dias 10 e 11 de março de 2025.

**Gráfico 2 – Descritivo do 1º escrutínio**



Fonte: CRE,2025.

São José dos Campos, 12 de março de 2025.

Profª. Natália Jodas  
Presidente da CRE

Prof. Carlos Henrique Costa Ribeiro  
Membro da CRE

Profª. Sueli Sampaio Damin Custódio  
Membro da CRE