



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA  
DIVISÃO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

Requerimento n° \_\_\_\_\_

IDENTIFICAÇÃO DO(A) ALUNO(A)		
Nome completo:		Matrícula ITA:
e-mail:		
Telefone:		
<input type="checkbox"/> Civil	<input type="checkbox"/> AspOf	<input type="checkbox"/> Oficial
<input type="checkbox"/> 1º Fundamental	<input type="checkbox"/> 1º Prof. _____	<input type="checkbox"/> Prof. _____
<input type="checkbox"/> 2º Fundamental	<input type="checkbox"/> 2º Prof. _____	<input type="checkbox"/> Trancado

Eu, acima identificado, venho respeitosamente requerer:

MATRÍCULA	
<input type="checkbox"/> Desligamento de Matrícula	<input type="checkbox"/> a pedido no _____ período de _____
<input type="checkbox"/> Trancamento de Matrícula	<input type="checkbox"/> a pedido no _____ período de _____
<input type="checkbox"/> Suspensão de Matrícula no _____ período de _____	Para: _____ Local: _____
<i>(em caso de pedido de trancamento, anexar justificativa; para suspensão de matrícula anexar justificativa e eventual carta de aceite)</i>	
<input type="checkbox"/> Renovação de Matrícula no _____ período de _____	

DISCIPLINAS / PROVAS	
<input type="checkbox"/> Matrícula em disciplina (s)	<input type="checkbox"/> Extracurricular(es) <input type="checkbox"/> Eletiva(s): _____ <i>(Deverá constar parecer do professor)</i>
<input type="checkbox"/> Cancelamento de matrícula em disciplina(s)	<input type="checkbox"/> Extracurricular (es) <input type="checkbox"/> Eletiva(s) _____
<input type="checkbox"/> Revisão de Prova (s) matéria (s): _____	<i>(anexar justificativa)</i>
<input type="checkbox"/> Dispensa de Dependência (DP): _____	
<input type="checkbox"/> Autorização para cursar DP com matrícula trancada: _____	
<input type="checkbox"/> Alteração de datas de Exame: _____	<i>(anexar justificativa)</i>
<input type="checkbox"/> Encaminhamento para Inspeção de Saúde: _____	

OUTROS ASSUNTOS	
<input type="checkbox"/> Permanência no H8 com matrícula trancada no _____ período: _____	<i>(anexar justificativa)</i>
<input type="checkbox"/> Outros, descrição: _____	<i>(anexar justificativa)</i>

O requerente deve acompanhar o resultado da solicitação, inclusive, registrando ciência do parecer final, na Secretaria da Divisão de assuntos Estudantis - DAE e/ou por e-mail.

Nestes termos, pede deferimento.

São José dos Campos, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Horário: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO ALUNO

